Pantallazo de guía aprendizaje Ajustes, hoja de trabajo y cierre contable , Tecnólogo Gestión contable y de información financiera, ficha 2708674

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

Guia de Ajustes, Hoja de Trabajo y Cierre contable

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Tecnologo Gestiòn contable y de información financiera
- **Código del Programa de Formación:** 123101
- **Nombre del Proyecto :** Aplicación de la normatividad tributaria, contable, financiera y comercial para las micro y pequeñas empresas del sur occidente del huila.
- **Fase del Proyecto :** Ejecuciòn
- **Actividad de Proyecto:** Generar informes contables y financieros de acuerdo con política y normatividad legal vigente.
- **Competencia:**
- 21030322 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- 210303023 Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
- **Resultados de Aprendizaje:**
- Verificar la información de los documentos de los hechos económicos de acuerdo con normativa
- Elaborar los ajustes para el cierre del ciclo contable de acuerdo con normativa.
- Presentar información para la elaboración de estados financieros y proyecciones según políticas contables y normativa.
- Revisar la información financiera de acuerdo con las políticas organizacionales y normativa.

- **Duración de la Guía :** 120 horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:



Esta guía de aprendizaje será de utilidad para su proceso formativo porque a través de ella obtendrá los conocimientos para preparar la información financiera que requieren las empresas al cierre de un determinado periodo contable.

En el proceso de formación que usted adelanta, ha realizado reconocimiento y medición de hechos económicos, los cuales le permitieron identificar cuentas de Activo, Pasivos, Patrimonio, Ingresos, Gastos y Costos, estos se conocen como elementos de los estados financieros que aplicados de manera objetiva muestran la realidad de las cifras y ayudarán a la administración de la empresa a la toma de decisiones.

Con las habilidades, destrezas adquiridas y el compromiso permanente con su formación, logrará un adecuado desempeño en su vida laboral.

El balance de prueba es un informe contable que recopila los saldos de todas las cuentas en un periodo determinado, permite confirmar que la contabilidad de la empresa se lleva de manera organizada y fiable, convirtiéndose en una herramienta para la planificación financiera.

Mira de cerca al presente que estas construyendo, debería parecerse al futuro que estas soñando."Alice Walker

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDADES DE REFLEXION INICIAL

AMBIENTE: AMBIENTE DE APRENDIZAJE
MATERIALES: Computador, Internet, Papelería.

Los estados financieros son informes en los que se muestra de manera resumida toda la trazabilidad de las empresas en un determinado periodo, a través de ellos se evalúa la situación financiera de los entes económicos, permitiendo que terceros como las superintendencias, entidades de control, entidades financieras y proveedores entre otros, conozcan la realidad económica en que se encuentra la empresa mediante la aplicación de análisis efectuado a las cifras que se reportan en ellos.

En la actualidad la información financiera de las empresas debe ser presentada cumpliendo con los estándares internacionales de contabilidad que abarca el reconocimiento, medición, presentación e información a revelar, las personas naturales no están exentas de preparar e informar su situación. Por ello los invito a desarrollar las actividades que se plantean en esta guía para afianzar los conocimientos que le servirán para su desempeño en el campo laboral.

Teniendo en cuenta lo anterior, identifique:

a. ¿Las cuentas que pertenecen a los activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos y costos,